

## 7. Sistemas de alertamiento

Además de contar con un plan para evitar o mitigar los riesgos a los que están expuesta la organización, es necesario considerar que una emergencia puede suceder en cualquier momento. Diseñar funciones ante este escenario facilitara una respuesta rápida, coordinada y eficaz. Estar bien preparado implica una inversión de tiempo y recursos, pero tener la capacidad para reducir lesiones y salvar vidas vale el esfuerzo.

### 7.1. Procedimiento de alertamiento

Para salvaguardar la integridad física de los trabajadores, se desarrollo un sistema de alertamiento a asaltos, el cual consiste en una palabra clave que alerta al personal, que al presionar el botón de alarma se da aviso a la autoridad para informar y auxiliar a las oficinas en caso de robo, tecnológicamente se cuenta con una red de cámaras de seguridad.

En caso de derrame/incendios los trabajadores están capacitados para poder contrarrestar el incidente, principalmente, se presiona el botón de paro de emergencia que este a su vez, automáticamente para el suministro en los dispensarios y bloquea el flujo de combustible desde los tanques de almacenamiento.

SISTEMA DE ALERTAMIENTO				
Numero	Tipo de alarma	Audible	Visual	Ubicación
1	Alarma automática (detector de humo)	x		Todo el inmueble
2	Activación manual			
3	Verbal	x		Brigadistas
4	Silbato			
5	Altavoz			

Tabla 49: Sistema de alertamiento

#### Primera etapa. PRE-ALERTA

Cuando el agente perturbador, de aviso de su proximidad a las instalaciones del inmueble y exista una presunción de que pueda afectar el inmueble, se activara la fase de PRE-ALERTA, la cual se describirá.

- Ante la posibilidad de un agente perturbador se avisara inmediatamente al Jefe de la UAE.

- El Jefe de la UAE inmediatamente localizara a los Jefes o Suplentes de brigada para que estos verifiquen o identifiquen posibles áreas p situaciones de riesgo dentro del inmueble.

### **Segunda etapa. ALERTA**

Cuando se presente la inminente ocurrencia de la calamidad que afecte el inmueble se activara la fase de ALERTA.

- El Jefe de la UAE activa las brigadas de primeros auxilios, Prevención y combate al fuego, así como la de evacuación.
- Asigna actividades y tareas preventivas a realizar a los Jefes de Brigadas ante las características del agente perturbador.
- Los Jefes de brigada a su vez darán indicaciones a los brigadistas o empleados en general, destinadas a mitigar o evitar los efectos negativos del agente perturbador que se presenta.
- Así mismo se pondrá a disposición de la UAE de todos los elementos que se dispongan para tal fin.
- Durante todo el evento se mantendrá informado al Jefe de la UAE de todas las actividades realizadas para tal efecto.
- La brigada de comunicación comenzara con la elaboración del reporte.

### **Tercera etapa. ALARMA**

Cuando la calamidad afecte el inmueble súbitamente o con previo aviso, se activara el operativo ALARMA

- En este punto, las brigadas actúan en coordinación con el Jefe de cada una de ellas por las indicaciones del Jefe de la UAE.
- Los brigadistas hacen uso de todos los elementos disponibles destinados a mitigar o evitar los efectos nocivos de elemento o agente perturbador presente.
- Se tendrá que seguir el Plan de Emergencia elaborado con anterioridad o en su defecto se modificara de acuerdo a las condiciones o características específicas del evento.
- Toda la información que se genere deber ser puesta a disposición de manera inmediata al Jefe de la UAE.

**Nivel de respuesta 1: bajo / Pre-Alerta**



Serán considerados los eventos NO de emergencias o que son fácilmente controlables por los primeros respondientes, sin embargo por su naturaleza irregular y para asegurar el bienestar a los usuarios del inmueble se tendrá que implementar acciones preventivas, principalmente de notificación o evacuación. Como por ejemplo: un simulacro, un apagón eléctrico, fallas en sistemas de aire acondicionado, incidente en otra empresa del perímetro, etc.

#### **Nivel de respuesta 2: medio / Alerta**

Serán considerados aquellos eventos de emergencia donde el personal capacitado Primer respondiente, tenga el conocimiento, habilidad y equipo suficiente para la atención del siniestro. Donde el evento será confinado en una sola área sin riesgo de expansión y que pudiera de alguna manera muy limitada al proceso productivo, teniendo una rápida y fácil vuelta a la normalidad. Como por ejemplo un incendio incipiente, un corto circuito, una persona lastimada, fuga de gas, etc.

*\*Evacuación parcial, prepararse para la evacuación total*

#### **Nivel de respuesta 3: alto / Alarma**

Serán considerados eventos de emergencia donde el riesgo que se presente ponga en riesgo la vida o vidas de los trabajadores, afecta las instalaciones, mobiliario y las operaciones normales de la empresa, se requerirá de ayuda externa con la notificación con autoridades gubernamentales, siendo difícil volver a la normalidad en un tiempo inmediato. Ejemplo el incendio de un área o áreas dentro del inmueble, un colapso de estructuras, varios heridos, una explosión, derrame o fuga de químicos en grandes volúmenes, etc.

*\*Evacuación total*

#### **Activación de la alarma**

La notificación del nivel de respuesta es importante entre las diferentes áreas, la ocupación masiva sería un obstáculo si no se priorizan los niveles de respuesta. Ante la aparición de cualquier incidente CORTE / CIERRE EL SUMINISTRO DE AGUAS, LUZ, GAS. Ante la alarma, el encargado de seguridad en cada área, deberá abrir todas las puertas, quitar seguros y candados, coordinar el desalojo de los usuarios, trabajadores y visitantes. Si se tiene que salir a la calle, controlar tráfico automovilístico.





RESPUESTA DE NIVEL 1: RIESGO BAJO (PRE-ALERTA)	
Paso no.	Acciones
1	De la voz de alerta, código ALERTA, área y nivel de respuesta
2	SI / NO implementar el PCI
3	Coordinador General de Brigadas implementa acciones de respuesta
4	SI / NO evacue parcial y notifique internamente
5	El personal esperara indicaciones del CGB
6	Mantente en el sitio indicado (puesto de trabajo o punto de reunión exterior)
7	Continúa con tus labores normales o regresa a tus funciones normales hasta que te lo indique el CGB

Tabla 50: Respuesta - Riesgo bajo

RESPUESTA DE NIVEL 2: RIESGO MEDIO (ALERTA/ALARMA)	
Paso no.	Acciones
1	De la voz de alarma, código de ALERTA, área y nivel de respuesta
2	Implemente el PCI y reúna comité de seguridad
3	Active brigadas de emergencia
4	CGB implementa acciones de respuesta Corte o cierre de suministros Atención de lesionados Evacuación parcial y/o prepare evacuación total Abrir todas las puertas
5	Notifique internamente y solicite autorización para noticiar externamente
6	Aislé parcialmente el área afectada si aplicara
7	Al personal laboral mantenerlo en el sitio indicado (puesto de trabajo o punto de reunión exterior) y/o preparar para evacuación total
8	Regresa a las funciones normales hasta que lo indique el CGB

Tabla 51. Respuesta - Riesgo medio

RESPUESTA DE NIVEL 3: RIESGO ALTO (ALARMA)	
Paso no.	Acciones
1	Implemente el PCI, código de ALARMA, área y nivel de respuesta
2	Implementar el PCI y reúna comité de emergencias
3	Active brigadistas de emergencias
4	CGB implementa acciones de respuesta Corte o cierre de suministros Combate de incendios Atención de lesionados Evacuación total o parcial Abrir todas las puertas
5	Notifique internamente y externamente
6	Al personal laboral y visitantes evacuarlos y dirigirlos a los puntos de reunión establecidos
7	Prepárense para recibir, coordinador y ceder mando a personal de emergencias profesionales
8	Coordínese con el personal de emergencias (bomberos, policía, cruz roja)

9	Asile área afectada establezca perímetros de seguridad y restrinja el acceso con personal de seguridad
10	Espere notificación del personal de emergencias profesionales que se terminó con la respuesta y es seguro regresar a las actividades
11	Establezca puesto de atención pre hospitalaria, apliquen los primeros auxilios y preparen para el traslado
12	Verifica con el personal de mantenimiento que los suministros vitales y maquinaria han sido apagados
13	Notifique ejecutivos de la empresa sobre los daños y prepare reporte de incidente y sitios de traslado de los heridos
14	Mantenga comunicación con el personal de respuesta y con el CGB
15	Si los daños son extensos pide la información sobre cuantos días cerraran y quienes probablemente pueden laborar

Tabla 52: Respuesta - Riesgo alto

NOTIFICACIÓN DE LA EMERGENCIA	
Paso no.	Información
1	De que teléfono estás hablando
2	Tu nombre completo
3	Qué tipo de emergencia es
4	Nombre del establecimiento
5	Dirección completa del lugar del evento
6	Descripción de la afectación
7	Que apoyo requieres
8	Puntos de referencia
9	Tiene que ser el último en colgar

Tabla 53: Notificación de emergencia

## 7.2. Procedimiento para llevar a cabo un simulacro de evacuación

Evacuación: acciones de desocupar de forma ordenada y planificada un lugar. Este desplazamiento es realizado por todos los ocupantes por razones de seguridad ante un peligro potencial o inminente.

Objetivos:

- Establecer los lineamientos y responsabilidades de los participantes en la evacuación
- Proteger la integridad física de los ocupantes (público visitante en la evacuación)
- Proteger bienes, instalaciones y medio ambiente
- Conocer el edificio, sus zonas de peligro y los medios de protección disponibles

*[Firma manuscrita]*



- Conocer las rutas de evacuación, zonas seguras y puntos de reunión y en su caso, lugar más seguro.
- Lograr que los ocupantes, ante una emergencia actúen con rapidez, eficacia y compromiso
- Informar a los ocupantes de los que deben hacer, o no, una alarma de emergencia

Generalidades:

- La evacuación es una acción prevista en el PAE
- Las brigadas de emergencia deben organizarse y entrenarse para actuar con eficiencia en toda ocasión: evacuación, primero auxilios, contra incendio, búsqueda y rescate, vigilancia.
- Deben realizarse por lo menos cuatro simulacros de evacuación al año.
- El responsable de dichas acciones es el Coordinador General (responsable del inmueble) o Coordinador Operativo

La evacuación solo debe llevarse a cabo en los siguientes casos:

- Exposición, incendio que no pueda ser controlado por la brigada de control de incendios
- Fuga de materiales peligrosos dentro a fuera de las instalaciones: (Gas LP, refrigerante, amoníaco, etc.)
- Amenaza de bomba (confirmada)
- Después de un sismo (durante un sismo no es recomendable evacuar, preferentemente debemos mantenernos en lugares seguros)
- Simulacros programados circunstancias diversas y la que determine el Coordinador General

Estructura de evacuación:

- Alarma dirigirse hacia las rutas de evacuación
- Proceder a evacuar: área de almacén-oficinas-resto del inmueble
- Reunión en la zona de seguridad (puntos de reunión) y recuento de personas
- Tipos de mensajes a recibir en caso de requerirse la evacuación
- Mensaje de alerta: (audio de emergencia) todo el persona, evacuar



- Ejemplo de mensaje de evacuación parcial: área de almacén, evacuar, oficinas evacuar

#### Desarrollo de una evacuación

##### Antes

- Verifique constantemente que las rutas de evacuación estén libres de obstáculos
- Conozca y utilice el plan para casos de Emergencia en la empresa
- Participe en reuniones, capacitaciones y simulacros
- Detección de peligro, reconocimientos y aviso del peligro, al Coordinador General o Coordinador Operativo (El tiempo que se origina y se detecta es determinante para las acciones subsiguientes)

##### Durante

- Al activarse la alarma responde al código de alertamiento
- Conservar la calma, no corre, no empujar, no gritar, seguir las indicaciones del Coordinador o Jefes
- En este momento interrumpa lo que está haciendo y desaloje el edificio
- Conducir al público hasta un lugar seguro por las rutas de evacuación establecidas, o la ruta más segura
- Una vez iniciada la evacuación, verificar que nadie se detenga, ni regrese en busca de objetos personales
- Ser guías y retaguardias dirigiendo a los grupos evacuados
- Si es preciso, colabore en la evacuación de personas lesionadas o discapacitadas
- Verificar que nadie se quede en su área de competencia
- Circular por la derecha en la fila india, sin correr ni detenerse. Permitir el paso a grupos de emergencia
- Si debe usar escaleras baje el peldaño por peldaño, use el pasamano y no se detenga
- Si alguien cae, llévelo fuera de la ruta de evacuación y luego intente levantarlo, de lo contrario podrá proporcionar otras caídas y amontonamientos. Quienes encuentre más cerca deberán ayudar a levantar más rápidamente al caído
- Si alguien no evacua, infórmele al brigadista de evacuaciones de su área



- Si en la evacuación pierde algún objeto no trate de recuperarlo, continúa hasta el punto de reunión, continua hasta el punto de reunión
- En caso de humo desplazarse agachados
- Utilizar los teléfonos celulares solo para emergencias
- Seguir las instrucciones del coordinador de la emergencia o personal de brigadas
- Concentrarse en los puntos de reunión o en las zonas de menor riesgo para realizar el conteo del personal
- Notificar sobre los resultados del conteo del personal al Coordinador General
- Esperar las instrucciones después de la revisión del inmueble para regresare con toda seguridad
- Regresar a las instalaciones cuando ya no exista peligro, o hasta que se notifique

Después

- Apoyar en la revisión del inmueble para informar de forma oportuna sobre las condiciones del inmueble.
- Informar al Coordinador General sobre las actividades realizadas en la emergencia.
- Abastecer insumos, revisar el equipo utilizado en la emergencia.
- Coordinar el regreso del personal a las instalaciones cuando ya no exista peligro y esto sea anunciado por el Coordinador General.

